

TERMOS E CONDICIÓNS XERAIS DOS SERVIZOS

Versión do documento:	3.1
Data de entrada en vigor:	09/02/2026
Última actualización:	02/03/2026
Aprobación:	06/02/2026

Termos e Condicións Xerais dos Servizos Talenom

Introdución

Estes **Termos e Condicións Xerais dos Servizos de Talenom** (os “**Termos e Condicións**”) regulan a prestación de servizos por Talenom ao Cliente conforme á **Proposta de Servizos** aceptada.

O Cliente conserva en todo momento a responsabilidade sobre a súa **xestión empresarial**, o **cumprimento legal** e a **toma de decisións**. Talenom actúa como provedor especializado, baixo **obriga de medios** e conforme á normativa aplicable, sen substituír ao Cliente nas súas obrigas nin decisións.

Nese sentido, o obxectivo destes Termos e Condicións é ofrecer un marco claro, sinxelo e coherente sobre como se prestan os servizos, cales son as responsabilidades de cada parte e qué documentos rexen a relación contractual.

Capítulo I – Disposicións xerais

1. Obxecto e alcance

1.1. Finalidade destes Termos e Condicións. Os presentes Termos e Condicións teñen por obxecto regular a prestación de servizos por parte de Talenom ao Cliente, conforme ao establecido na Proposta de Servizos e demais Documentos de Contratación.

1.2. Ámbito de aplicación. Estes Termos e Condicións aplícanse a todos os servizos contratados polo Cliente con Talenom, salvo que na Proposta de Servizos ou nun acordo específico se indique expresamente o contrario.

1.3. Exclusión de SaaS. Talenom non ofrece **software como servizo (SaaS) propio**. O uso de **software de terceiros** que poida facilitarse non converte a Talenom en provedor do software nin lle outorga obrigas de **soporte** ou **mantemento**.

1.4. Cambios nos Termos e Condicións. Talenom poderá modificar estes Termos e Condicións por razóns operativas, técnicas, organizativas ou regulatorias. As **notificacións e prazos de efectos** rexeranse polo previsto no **capítulo de comunicacións e notificacións** (ver a cláusula correspondente).

2. Definicións e documentos contractuais

2.1. Definicións. Para os efectos destes Termos e Condicións:

2.1.1. *Talenom:* TALENOM S.L.U. con número de identificación fiscal (NIF) B-66461351, inscrita no Rexistro Mercantil de Barcelona co tomo 48422, folio 106, folla B-466053 e enderezo en Avenida Diagonal, 532, 7.ª planta, 08006 Barcelona, e as entidades que controla directa ou indirectamente en España.

2.1.2. *Cliente:* a persoa física ou xurídica que contrata os servizos de Talenom.

2.1.3. *Servizos:* os servizos descritos na Proposta de Servizos e, se é o caso, os Servizos Adicionais contratados polo Cliente.

2.1.4. *Partes:* Talenom e o Cliente, conxuntamente.

2.1.5. *Documentos de Contratación ou Contrato:* o conxunto de documentos que regulan a relación contractual. Forman parte dos Documentos de Contratación:

- 2.1.5.1. **ATDP:** Acordo de Tratamento de Datos Persoais que se xunta a estes Termos e Condicións e forma parte inseparable do Contrato.
- 2.1.5.2. **Proposta de Servizos:** documento que define o alcance, o prezo, a periodicidade e as condicións particulares do servizo.
- 2.1.5.3. **Servizos Adicionais:** encargos complementarios posteriores á Proposta de Servizos, regulados por condicións particulares.
- 2.1.5.4. Estes **Termos e Condicións Xerais dos Servizos Talenom.**

2.2. Orde de prelación e interpretación. No caso de contradición entre os Documentos de Contratación, prevalecerá:

- 2.2.1. o ATDP;
 - 2.2.2. a Proposta de Servizos e as condicións particulares de calquera Servizo Adicional;
 - 2.2.3. estes Termos e Condicións.
- As condicións particulares sempre prevalecen sobre as xerais naquilo que as modifiquen.

3. Entrada en vigor, duración, suspensión e finalización do Contrato

3.1. Inicio da vixencia. O Contrato entrará en vigor cando concorran calquera das seguintes circunstancias:

- 3.1.1. A sinatura do *Acordo de Contratación* da Proposta de Servizos por parte do Cliente.
- 3.1.2. A aceptación por parte de Talenom dun *pedido ou encargo* do Cliente.

3.2. Duración do Contrato. A duración do contrato dependerá do tipo de servizos contratados:

- 3.2.1. *Servizos non recorrentes:* ata a súa completa execución.
- 3.2.2. *Servizos recorrentes:* por tempo indefinido ou polo período acordado, conforme á Proposta de Servizos.
- 3.2.3. *Encargos xudiciais:* os servizos finalizan coa notificación da sentenza, de maneira que as consultas posteriores serán obxecto dunha nova proposta de servizo.

3.3. Suspensión dos Servizos. Talenom poderá suspender total ou parcialmente a prestación dos Servizos cando o Cliente:

- 3.3.1. non abone calquera factura emitida ao seu favor, dende a data de vencemento;
- 3.3.2. non facilite en prazo a información ou documentación necesaria ou non colabore adecuadamente para a correcta prestación dos Servizos;
- 3.3.3. incumpra o Contrato ou infrinxa a normativa aplicable, así como ordes, directrices ou recomendacións das autoridades relacionadas cos Servizos;
- 3.3.4. non siga as recomendacións razoables de Talenom en relación cos Servizos, cando iso poida xerar riscos legais ou prexuízos para calquera das Partes. *A suspensión dos Servizos non eximirá ao Cliente da súa obriga de pago dos importes devindicados.*

3.4. Resolución do Contrato por incumprimento.

- 3.4.1. *Resolución por parte de Talenom.* Se o Cliente incorre nalgún dos incumprimentos indicados no apartado anterior e non o emenda nun prazo de sete

(7) días naturais dende que Talenom llo notifique por escrito, Talenom poderá resolver o Contrato de forma unilateral.

3.4.2. *Resolución por parte do Cliente.* Se Talenom incorre nun incumprimento grave do Contrato e non o emenda no prazo de sete (7) días naturais dende que o Cliente llo notifique por escrito, o Cliente poderá resolver o Contrato.

3.4.3. *Situacións concursais.* Calquera das Partes poderá resolver o Contrato se a outra Parte é declarada en concurso de acredores, inicia un proceso de reestruturación, redución de débedas ou se os seus activos se ven afectados por un procedemento concursal.

3.5. Resolución sen causa. No caso de servizos recorrentes, calquera das Partes poderá resolver o Contrato, sen necesidade de alegar causa, mediante aviso escrito. A data de finalización do Contrato será o último día laborable do mes en curso, sempre que a notificación de resolución sexa recibida por Talenom ata o día 15 do mes; en caso contrario, a finalización terá efecto o último día laborable do mes seguinte.

3.6. Efectos da finalización do Contrato. A resolución ou finalización do Contrato, por calquera causa, non afectará a:

3.6.1. a obriga do Cliente de abonar os Servizos prestados ata a data efectiva de finalización;

3.6.2. os Servizos que, pola súa natureza ou por causas alleas á vontade de Talenom, non poidan cancelarse;

3.6.3. as obrigas que, pola súa natureza, deban subsistir tras a finalización do Contrato.

3.7. Traspaso da información e colaboración con terceiros. Á solicitude do Cliente, Talenom poderá colaborar no traspaso da información necesaria ao novo provedor de servizos designado polo Cliente, dentro dun alcance razoable e conforme ao previsto nos Documentos de Contratación. Salvo que se acorde expresamente o contrario:

3.7.1. o devandito traspaso non inclúe traballos de regularización, revisión ou adaptación;

3.7.2. a colaboración poderá ter a consideración de Servizo Adicional e ser facturada como tal.

3.8. Límites tras a finalización. Unha vez finalizado o Contrato, Talenom non asumirá responsabilidade ningunha por:

3.8.1. *actuacións realizadas por terceiros* designados polo Cliente;

3.8.2. *incumprimentos posteriores* do Cliente;

3.8.3. *información incompleta, incorrecta ou non actualizada* facilitada con anterioridade.

3.8.4. **Supervivencia de cláusulas.** As seguintes disposicións continuarán sendo plenamente aplicables tras a finalización do Contrato, calquera que sexa a súa causa: confidencialidade e protección de datos; condicións económicas pendentes; limitación de responsabilidade; lexislación aplicable e xurisdición; e calquera outra que, pola súa natureza, deba subsistir.

Capítulo II – Servizos de Talenom

4. Tipoloxía de servizos

4.1. Tipos de Servizos. Talenom ofrece aos seus clientes distintos tipos de servizos, que poderán incluír, entre outros:

4.1.1. *Servizos profesionais*, como asesoramento contable, fiscal, laboral, mercantil, xurídico ou outros de natureza similar;

4.1.2. *Servizos de xestión, soporte ou tramitación*;

4.1.3. *Servizos complementarios ou auxiliares* vinculados aos anteriores.

4.2. Alcance e condicións. A descrición concreta, o alcance e as condicións de cada servizo serán as indicadas na Proposta de Servizos aceptada polo Cliente. Ademais dos servizos incluídos na Proposta de Servizos, o Cliente poderá contratar

Servizos Adicionais. Os Servizos Adicionais:

4.2.1. non están incluídos no prezo inicialmente acordado;

4.2.2. requirirán aceptación ou solicitude expresa por parte do Cliente, coa excepción daqueles necesarios para regularizar calquera incumprimento por parte do Cliente;

4.2.3. rexiranse por estes Termos e Condicións, salvo que se acorde expresamente o contrario.

5. Inicio dos servizos

5.1. Data de inicio dos Servizos. Con independencia da data de vixencia do contrato, os servizos comezarán na data indicada na Proposta de Servizos, sempre que se cumpran acumulativamente as seguintes condicións:

5.1.1. que o Cliente *asinase o Acordo de Contratación* da Proposta de Servizos;

5.1.2. que o Cliente facilitase a *información mínima necesaria* para o inicio dos traballos;

5.1.3. que, de ser o caso, o Cliente *verifícase a súa identidade*, se procede;

5.1.4. e, de ser o caso, que se *abonase a factura inicial ou a provisión de fondos* correspondente.

5.2. Atraso por incumprimento das condicións. Se o Cliente non cumpre no prazo coas condicións indicadas na cláusula anterior, a data de inicio poderá atrasarse sen que iso xenere responsabilidade para Talenom.

6. Dilixencia profesional

6.1. Cumprimento normativo e dilixencia profesional. Talenom prestará os servizos conforme á normativa aplicable e coa dilixencia razoable esperable dun provedor especializado no seu ámbito de actuación.

6.1.1. Talenom prestará os Servizos descritos no Contrato coa **dilixencia profesional esixible**, actuando en todo caso baixo unha **obriga de medios e non de resultado**. En particular, **Talenom non garante resultados concretos** nin pode asegurar unha determinada interpretación, criterio ou actuación por parte de autoridades administrativas, fiscais, laborais ou xudiciais, mesmo cando os Servizos se prestasen conforme á normativa aplicable e ás **mellores prácticas profesionais**.

6.2. Límites de actuación. Salvo acordo expreso en contrario:

6.2.1. Talenom non asume funcións de dirección, xestión empresarial nin toma de decisións en nome do Cliente.

6.2.2. O Cliente conserva en todo momento a responsabilidade sobre as súas decisións empresariais, fiscais, laborais ou legais.

6.2.3. Talenom non está obrigada a verificar a veracidade e/ou a exactitude dos contidos recibidos do Cliente, nin a detectar erros que non sexan evidentes.

7. Ferramentas e software de terceiros

7.1. Uso autorizado. Para a prestación dos Servizos, Talenom poderá facilitar ao Cliente o uso de ferramentas tecnolóxicas ou software de terceiros, incluíndo plataformas contables, laborais ou de xestión documental. O uso destas ferramentas por parte do Cliente:

7.1.1. rexerese polos termos e condicións do provedor correspondente;

7.1.2. non implica que Talenom actúe como provedor do software nin asuma obrigas de soporte ou mantemento;

7.1.3. non altera as obrigas do Cliente en materia de custodia, conservación e veracidade da información; e

7.1.4. realizarse conforme á normativa aplicable en materia de protección de datos, actuando cada provedor como encargado ou subencargado conforme ao artigo 28 do RGPD.

7.2. Limitación de responsabilidade. Talenom non será responsable de fallos técnicos, indispoñibilidades, perdas de información ou incidencias derivadas do funcionamento de software ou plataformas de terceiros, nin das consecuencias derivadas de decisións adoptadas polo Cliente baseadas en información incompleta, incorrecta ou non actualizada subministrada a través destes sistemas.

8. Comunicación na prestación dos Servizos

8.1. Comunicación entre as Partes. As comunicacións relevantes entre Talenom e o Cliente deberán realizarse por escrito e a través das canles de comunicación acordadas entre as Partes en cada momento. Para estes efectos, consideraranse válidas, entre outras, as comunicacións efectuadas por correo electrónico, plataformas de intercambio documental, ferramentas de Talenom ou sistemas de terceiros utilizados no marco dos Servizos.

8.2. Avisos contractuais. Os avisos relativos a: (i) a resolución ou finalización do Contrato, (ii) a suspensión dos Servizos, (iii) as modificacións contractuais, ou (iv) calquera outra comunicación contractual relevante, deberán realizarse por un medio que permita deixar constancia do seu envío e contido, incluíndo o correo electrónico facilitado polo Cliente na Proposta de Servizos ou en comunicacións posteriores. Talenom poderá esixir, cando a relevancia do aviso o xustifique, a confirmación de lectura ou o envío por dobre canle.

8.3. Servizos de mensaxería instantánea. Para os efectos do presente Contrato, as Partes acordan expresamente que non se considerarán válidas, nin producirán efectos xurídicos, as comunicacións realizadas a través de servizos de mensaxería instantánea, tales como WhatsApp, Telegram, Signal, ou outros similares, quedando excluídas de calquera procedemento de notificación, aviso ou comunicación formal entre as Partes. Calquera comunicación relevante deberá efectuarse polos medios previstos no presente Contrato, con suxeición aos requisitos de constancia e acreditación establecidos, sen que o uso de aplicacións de mensaxería instantánea poida considerarse medio hábil para estes efectos.

8.4. Presunción de recepción. Salvo proba en contrario, entenderase que unha comunicación foi recibida:

8.4.1. o mesmo día do seu envío, se se realiza en día laborable e antes das 16:00 horas; ou

8.4.2. o seguinte día laborable, se se envía en día non laborable ou fóra do horario indicado.

8.4.3. A carga de acreditar un fallo na recepción recaerá sobre a Parte que o alegue.

8.5. Comunicacions electrónicas e seguridade. As Partes recoñecen que as comunicacións electrónicas poden estar suxeitas a interrupcións, erros técnicos ou incidencias alleas ao seu control. Cada Parte será responsable de manter actualizados os seus sistemas de seguridade, protexer as súas credenciais de acceso e adoptar as medidas razoables para evitar accesos non autorizados, conforme ao artigo 32 do RGPD.

8.6. Comunicacions non cifradas. Salvo acordo expreso en contrario, as comunicacións electrónicas poderán realizarse sen cifrado, sen que iso xere responsabilidade para a Parte remitente se a mensaxe é recibida sen alteracións. *O Cliente reconece que o uso de correo electrónico sen cifrado é habitual no tráfico mercantil e acéptao expresamente.*

Capítulo III – Obrigas do Cliente

4. Colaboración activa con Talenom

4.1. Deber de colaboración. A correcta prestación dos servizos require a colaboración activa do Cliente. Nese sentido, o Cliente comprométese, entre outros, a:

4.1.1. *atender as solicitudes de información* de Talenom coa maior dilixencia posible;

4.1.2. *facilitar acceso, datos e documentación* cando sexa necesario para a prestación dos servizos;

4.1.3. *seguir as indicacións razoables* de Talenom relacionadas co encargo contratado.

4.1.4. *entregar a información e a documentación necesarias* para a prestación dos servizos de forma *veraz, actualizada, completa, clara e comprensible*; dentro dos *prazos acordados* ou legalmente esixidos; e utilizando as *canles de comunicación acordadas* con Talenom.

4.2. Actualización da información básica. O Cliente obrígase a manter **permanentemente actualizada** a información relativa á súa identidade, á súa actividade e ás da súa empresa (a “**Información Básica**”), e a comunicar a Talenom calquera modificación relevante coa maior brevidade posible. A título meramente enunciativo, a Información Básica inclúe, entre outros:

4.2.1. datos de contacto;

4.2.2. feitos relevantes para a prestación dos Servizos;

4.2.3. tipo e actividade do negocio;

4.2.4. domicilio ou localización;

4.2.5. composición do órgano de administración ou membros do Consello de Administración;

4.2.6. data de peche do exercicio económico, para os servizos contables e fiscais;

4.2.7. e calquera outra información que razoablemente requira Talenom para a correcta execución do encargo.

4.3. Designación do interlocutor. Co fin de facilitar unha comunicación eficaz, o Cliente deberá designar unha **persoa de contacto** que actuará como interlocutor principal con Talenom. Esta persoa será responsable de: (i) *subministrar* a Talenom toda a *información e documentación* necesaria para a correcta prestación dos Servizos; (ii) *atender as solicitudes de información* realizadas por Talenom; e (iii) *adoptar ou trasladar as decisións* necesarias relacionadas cos Servizos contratados. As comunicacións dirixidas á persoa de contacto designada polo Cliente conforme a estes Termos consideraranse válidamente realizadas e plenamente eficaces.

4.3.1. **Substitución do interlocutor.** En caso de substitución ou cambio da persoa designada, o Cliente deberá comunicalo a Talenom **coa maior brevidade posible**.

4.3.2. **Validez do interlocutor.** Ata que Talenom reciba a comunicación correspondente, considerárase de maneira válida que a persoa designada orixinalmente ou quen represente ao Cliente durante o proceso de contratación conserva todas as facultades de interlocución. O anterior non implica responsabilidade ningunha para Talenom.

5. Obrigas específicas segundo o tipo de servizo

5.1.1. *Servizos contables e fiscais.* Cando o Cliente contratase servizos contables e fiscais, obrígase a entregar todo o material necesario para a elaboración dos estados contables como máximo o 5.º día hábil do mes seguinte a aquel no que se xerou a documentación. A falta de entrega do material nese prazo eximirá a Talenom de calquera responsabilidade derivada da presentación fóra de prazo das correspondentes liquidacións.

5.1.2. *Servizos laborais.* Cando o Cliente contratase servizos laborais, deberá comunicar os datos necesarios para a alta de novas persoas traballadoras cunha antelación mínima de dous (2) días hábiles respecto da data de inicio do contrato. No caso de persoas traballadoras estranxeiras, o prazo mínimo de preaviso será de unha (1) semana. O incumprimento destes prazos implicará que Talenom *non garante* a tramitación da alta nin o envío do contrato de traballo dentro do prazo previsto, sen que iso xere responsabilidade ningunha para Talenom.

5.1.3. *Servizos xurídicos.* Sempre que un Cliente contrata un servizo xurídico, reconece ter sido debidamente informado da análise efectuada da intervención profesional a realizar, dos posibles riscos e continxencias na execución do encargo, e da duración aproximada que se require para a execución do encargo, asumindo e aceptando tales circunstancias.

5.1.4. *Notificacións electrónicas.* Salvo que o Cliente contratase expresamente o servizo específico de xestión de notificacións electrónicas, Talenom non asumirá responsabilidade ningunha pola recepción, acceso, descarga, xestión, supervisión ou contestación de notificacións electrónicas emitidas por calquera Administración Pública ou organismo.

5.1.4.1. De non existir esa contratación específica, a responsabilidade exclusiva de supervisar, acceder, descargar e atender as notificacións electrónicas recaerá integramente no Cliente. Talenom unicamente poderá intervir se o Cliente solicita por escrito a súa asistencia e facilita a información e os accesos necesarios; nese caso, esas actuacións consideraranse Servizos Adicionais e requirirán unha nova proposta económica independente.

5.1.4.2. No caso de que o Cliente contrate o servizo de Notificacións electrónicas, o alcance do servizo comprenderá:

- a) Axencia Tributaria (AEAT) e Seguridade Social (TGSS), así como as facendas forais de Álava, Bizkaia, Gipuzkoa ou Navarra: cando estes organismos publiquen unha notificación electrónica, Talenom a descargara e remitira ao Cliente, sen necesidade de aviso previo.
- b) Resto de organismos públicos (concellos, comunidades autónomas, DGT, SEPE, Ministerio de Xustiza, entre outros): Talenom non estará obrigada a acceder, abrir nin descargar as notificacións electrónicas emitidas por estes organismos. Non obstante, se esas notificacións aparecen no sistema da DEHú, Talenom unicamente informará ao Cliente da existencia dunha notificación pendente. Talenom só procederá á súa apertura ou descarga cando o Cliente o solicite de forma expresa e por escrito.

5.1.4.3. En todos os casos, o traballo derivado do contido de calquera notificación —incluíndo alegacións, recursos, escritos, trámites, xestións ou asesoramento— non está incluído nos servizos contratados e será obxecto dunha nova proposta de Servizos Adicionais.

5.1.4.4. Talenom non será responsable das consecuencias derivadas de: (i) a falta de acceso ou atención por parte do Cliente ás súas notificacións electrónicas, (ii) instrucións tardías ou incompletas facilitadas a Talenom, ou (iii) a ausencia de contratación expresa do servizo de xestión de notificacións electrónicas.

6. Custodia, conservación e devolución da documentación

6.1. Custodia de orixinais. O Cliente é o único responsable da custodia e conservación da documentación orixinal, durante os prazos legalmente esixidos. A entrega ou o intercambio de documentación en formato dixital, por calquera medio, non substitúe a obriga legal de conservar os orixinais.

6.1.1. Así mesmo, o Cliente reconece que os sistemas de custodia ou arquivo dixital que poidan ofrecer os software contables ou ferramentas tecnolóxicas de terceiros utilizados no marco dos Servizos teñen unha finalidade meramente operativa ou de apoio á xestión, e non constitúen un sistema de arquivo legalmente válido salvo que a normativa aplicable estableza expresamente o contrario e que eses sistemas estean debidamente autorizados para facelo. En consecuencia, Talenom non será responsable da custodia dixital da documentación almacenada neses sistemas, nin da integridade, dispoñibilidade, conservación a longo prazo ou validez legal da documentación arquivada en plataformas ou software de terceiros.

6.2. Retención de documentos. Talenom poderá conservar materiais xerados mentres existan **pagos pendentes**, sen prexuízo da normativa aplicable a **datos persoais**. Unha vez abonado, Talenom os **porá á disposición** do Cliente. A conservación por **copias de seguridade** será en **modo bloqueo** e accesible unicamente para efectos de **arquivo legal**.

6.2.1. Se o Cliente non recolle ou non solicita a entrega deses materiais dentro dun prazo razoable dende que se poñan á súa disposición, Talenom poderá, á súa elección:

6.2.1.1. arquivalos en nome do Cliente, podendo repercutir os custos razoables asociados a esa conservación; ou

6.2.1.2. destruílos de forma segura, cando iso resulte adecuado e conforme á normativa aplicable.

6.2.1.3. A adopción de calquera destas medidas non xerará responsabilidade ningunha para Talenom, sempre que se actúe conforme á normativa vixente.

7. Consecuencias do incumprimento do Cliente

7.1. Efectos. O incumprimento, por parte do Cliente, de calquera das súas obrigas indicadas nos Documentos de Contratación poderá dar lugar, segundo o caso, a:

- 7.1.1. atrasos na prestación dos servizos;
- 7.1.2. imposibilidade de executar total ou parcialmente o encargo;
- 7.1.3. facturación de traballos adicionais necesarios para emendar incidencias;
- 7.1.4. suspensión ou resolución do contrato, conforme ao previsto nestes Termos.

7.2. Criterio profesional. No caso de que o Cliente non facilite instrucións claras ou non responda ás solicitudes de Talenom dentro dun prazo razoable, considerarase un incumprimento contractual por parte do Cliente e Talenom poderá actuar da forma que, segundo o seu criterio profesional, resulte menos prexudicial para o Cliente, ou ben absterse de actuar se non dispón de información suficiente.

7.3. Incumprimento reiterado de prazos por parte do Cliente. Se o Cliente non entrega en tempo a documentación, información ou materiais necesarios para a correcta prestación dos servizos, e este incumprimento se produce de forma reiterada (dúas ou máis veces) ou afecta de maneira relevante á planificación do traballo, Talenom poderá:

- a) Actualizar as tarifas, e/ou
- b) Facturar servizos adicionais,

co fin de cubrir o maior esforzo, recursos e tempo investidos como consecuencia deses atrasos.

7.3.1. Estes axustes serán aplicables a todos os servizos de Talenom, sen necesidade de formalizar un acordo adicional, e poderán incluír horas extra, reprocesos, revisións adicionais ou outras actuacións necesarias para poder continuar prestando o servizo.

7.4. Exoneración de responsabilidade. En ningún caso un incumprimento contractual por parte do Cliente xerará responsabilidade para Talenom polas consecuencias derivadas.

7.4.1. Nestes supostos, o Cliente recoñece que a súa falta de actuación ou de instrucións, ou o atraso no envío da documentación e información, constitúe unha omisión imputable exclusivamente a el, e renuncia expresamente a formular reclamación ningunha contra Talenom polas consecuencias derivadas de dita actuación ou omisión.

7.4.2. Así mesmo, a falta de colaboración reiterada ou grave por parte do Cliente facultará a Talenom para resolver o Contrato de forma unilateral, sen dereito do Cliente a reclamar indemnización ou compensación ningunha.

Capítulo V – Condicións económicas, facturación e pagos

9. Tarifas ou honorarios

9.1. Alcance e gastos. As tarifas ou honorarios aplicables aos Servizos serán os indicados na Proposta de Servizos e os seus anexos (inclúe a Proposta

Económica) ou noutra forma escrita comunicada por Talenom. Salvo indicación expresa en contrario:

9.1.1. os importes enténdense sen IVE nin outros impostos aplicables, que se repercutirán conforme á normativa vixente;

9.1.2. os importes non inclúen gastos razoables directos, de desprazamento, dietas ou outros de natureza similar, que se facturarán separadamente;

9.1.3. os importes corresponden exclusivamente aos Servizos descritos na Proposta e non inclúen Servizos Adicionais/Traballos Extra;

9.1.4. os descontos por contratación aplicables a novos clientes só poderán aplicarse unha vez;

9.1.5. os honorarios non abarcan taxas xudiciais, aranceis, honorarios doutros profesionais (procuradores, peritos, tradutores, etc.) nin anticipos que poidan xurdir na execución dos traballos, salvo pacto expreso.

9.2. Revisión de tarifas. Talenom poderá revisar anualmente as tarifas. Non será necesaria unha comunicación previa ao Cliente se a subida da tarifa é de ata un 5% anual ou igual ao IPC publicado oficialmente, no caso de que este sexa superior ao 5%.

9.2.1. Se o Cliente non acepta os novos prezos, poderá resolver o Contrato sen penalización, comunicándollo por escrito a Talenom segundo os prazos establecidos nestes Termos e Condicións. Nese caso, Talenom facturará unicamente os Servizos efectivamente prestados ata a data de resolución.

10. Facturación

10.1. Modalidades. A facturación realizarase conforme ao establecido na Proposta e, se é o caso, segundo a periodicidade acordada (mensual, trimestral, anual ou por fito). Talenom poderá emitir facturas:

10.1.1. por Servizos recorrentes, conforme á periodicidade pactada;

10.1.2. por Servizos non recorrentes, unha vez executados ou no momento do fito correspondente;

10.1.3. por Servizos Adicionais/Traballos Extra aceptados ou solicitados polo Cliente, conforme ás tarifas vixentes de Talenom ou ás condicións económicas previamente comunicadas;

10.1.4. por traballos extraordinarios necesarios como consecuencia de incidencias, omisións ou actuacións imputables ao Cliente, non incluídos no alcance contratado, conforme ás tarifas vixentes ou ás condicións previamente comunicadas;

10.1.5. por servizos xurídicos contenciosos: en caso de suspensión de vistas ou xuízos, devindicaranse 200 € máis IVE no momento de notificarse a suspensión; se o sinalamento se atrasa máis dunha hora, devindicaranse 60 € + IVE por cada hora de atraso, que se engadirán ao seguinte pago.

11. Pagos

11.1. Provisión de fondos e pagos anticipados. Talenom poderá esixir ao Cliente, **antes do inicio ou da continuación dos Servizos**, unha **provisión de fondos** ou **pagos anticipados** determinados. A falta de pago poderá provocar atrasos no inicio ou a suspensión dos Servizos, sen que iso xere responsabilidade para Talenom.

11.2. Prazo, forma de pago e verificación. Salvo pacto expreso en contrario, as facturas deberán abonarse no prazo indicado na propia factura, mediante o medio de pago acordado entre as Partes (domiciliación bancaria, transferencia, tarxeta ou conta válida).

11.2.1. O pago da factura devíndicase na data da súa emisión.

11.2.2. Os Servizos recorrentes satisfaranse, por defecto, mediante domiciliación bancaria na conta do Cliente e cobranse conforme á periodicidade acordada.

11.2.3. O Cliente deberá verificar as facturas e comunicar calquera discrepancia motivada en 5 días naturais dende a súa recepción. Transcorrido devandito prazo sen obxección, a factura entenderase aceptada.

11.3. Impagos e consecuencias. O impago total ou parcial na data de vencemento faculta a Talenom para:

11.3.1. esixir o pago inmediato das cantidades pendentes;

11.3.2. aplicar os xuros de demora que resulten legalmente aplicables e repercutir os custos razoables de xestión e recobro;

11.3.3. repercutir ao Cliente os gastos asociados á devolución de cargos domiciliados;

11.3.4. suspender e resolver os Servizos conforme a estes Termos;

Talenom non será responsable de sancións, xuros de demora ou calquera concepto que poida impor a Administración ao Cliente pola falta de presentación ou presentación tardía de obrigas fiscais ou similares derivadas da suspensión ou cancelación dos Servizos conforme a esta cláusula.

Capítulo VI – Responsabilidade e **aseguramento-garantía**

1. Responsabilidade de Talenom.

1.1. Alcance. Dentro dos límites establecidos nestes Termos, Talenom será responsable **unicamente** dos **danos directos** que se deriven de:

1.1.1. incumprimentos contractuais imputables a Talenom;

1.1.2. erros materiais na prestación dos Servizos;

1.1.3. actuacións negligentes directamente atribuíbles a Talenom;

1.2. Actuación do Cliente. Talenom só estará obrigada a indemnizar aqueles danos que razoablemente se puidesen evitar ou mitigar de ter actuado o Cliente conforme ao Contrato e ás mellores prácticas de colaboración.

1.3. Deber de notificación e dereito de emenda. Se o Cliente detecta ou razoablemente puidese ter detectado un erro ou incidencia nos Servizos, deberá comunicalo sen demora a Talenom e, en todo caso, por escrito.

1.3.1. Unha vez notificado, Talenom terá o dereito e a obriga de emendar o erro nun prazo razoable e sen custo adicional para o Cliente.

1.3.2. Se o Cliente non notifica o erro, ou non o fai oportunamente, non poderá formular reclamación polos danos derivados do devandito erro.

1.3.3. Cando a corrección requira acceso a ferramentas ou software do Cliente, este deberá facilitar o devandito acceso e asumir, no seu caso, os custos asociados, así como proporcionar información e colaboración razoables.

1.4. Exclusiones de responsabilidade. Talenom non será responsable, en ningún caso, de:

1.4.1. diferenzas de criterios interpretativos, cambios de interpretación ou decisións adoptadas por autoridades ou organismos públicos alleos ao control de Talenom;

1.4.2. actuacións inspectoras, requirimentos, liquidacións, sancións, resolucións ou pronunciamentos administrativos ou xudiciais baseados en criterios interpretativos non controlables por Talenom;

1.4.3. danos indirectos, lucro cesante, perda de oportunidade, perda de negocio ou danos reputacionais;

1.4.4. consecuencias derivadas de decisións empresariais, fiscais, laborais ou estratéxicas adoptadas polo Cliente;

1.4.5. erros, atrasos ou incumprimentos derivados de: (i) información incorrecta, incompleta ou desactualizada facilitada polo Cliente; (ii) falta de colaboración, de instrucións claras ou de acceso a sistemas; (iii) actuacións ou omisións de terceiros non controlados por Talenom;

1.4.6. fallos, interrupcións ou incidencias de ferramentas, plataformas ou software de terceiros utilizados no marco dos Servizos;

1.4.7. incumprimentos legais imputables, directa ou indirectamente, ao Cliente;

1.4.8. casos de forza maior ou acontecementos fóra do control razoable de Talenom, conforme ao Capítulo VII (Forza maior).

1.5. Límites económicos de responsabilidade. Salvo que a normativa imperativa dispoña o contrario, a responsabilidade total acumulada de Talenom fronte ao Cliente, derivada do Contrato, quedará limitada ao importe total efectivamente abonado polo Cliente a Talenom polos Servizos que desen lugar á reclamación, nos doce (12) meses anteriores ao feito xerador do dano.

1.5.1. Este límite non se aplicará en supostos de dolo. En caso de culpa grave, aplicarase na medida permitida pola normativa vixente.

1.6. Prazo para reclamacións. Calquera reclamación do Cliente fronte a Talenom deberá formularse por escrito, de forma motivada, no prazo máximo dun (1) ano dende que o Cliente tivo ou puido razoablemente ter coñecemento do feito que a motiva. Transcorrido o devandito prazo, a reclamación entenderase caducada.

1.7. Acceso a contas bancarias. Talenom recomenda que o Cliente non conceda acceso ás súas contas bancarias aos empregados de Talenom para que estes procedan á realización de pagos no seu nome.

1.7.1. Se, malia iso, o Cliente decide autorizar a Talenom ou ao seu persoal a operar nas súas contas, o Cliente asume integramente os riscos derivados da devandita autorización e deberá documentala por escrito, especificando alcance, límites, contas, titulares e medidas de control interno (p. ex., dobre sinatura, topes, rexistros).

1.7.2. En ningún caso Talenom será responsable de transferencias incorrectas, indebidas ou non autorizadas realizadas ao abeiro do devandito acceso, mesmo cando se produzan por uso indebido da autorización concedida. Talenom non actúa como entidade de pago nin presta servizos de iniciación de pagos.

1.7.3. Estas operativas non están cubertas polo seguro de responsabilidade civil profesional de Talenom e, polo tanto, o cliente non terá dereito a ningún tipo de indemnización relacionada con elas.

1.8. Seguro de responsabilidade civil. Talenom mantén en vigor un seguro de responsabilidade civil profesional, adecuado á natureza dos Servizos prestados, asumindo o custo da devandita póliza.

1.8.1. No caso de que se produza un sinistro potencialmente cuberto, o Cliente comprométese a colaborar activamente con Talenom e coa entidade aseguradora, facilitando de forma veraz e completa a información e documentación razoablemente necesarias para a correcta valoración do sinistro e do alcance dos danos.

1.8.2. Se o Cliente non presta colaboración, dificulta a investigación ou non facilita as explicacións requiridas e, como consecuencia, a aseguradora rexeita total ou parcialmente a cobertura ou o pagamento, Talenom non asumirá responsabilidade ningunha fronte ao Cliente nin estará obrigada a ofrecerlle ningunha compensación.

1.9. Compatibilidade coa normativa imperativa. Nada do disposto neste Capítulo limitará ou excluirá a responsabilidade de Talenom naqueles supostos nos que a limitación ou exclusión non estea permitida pola normativa imperativa aplicable.

Capítulo IV – Confidencialidade e protección de datos

1. Deber de confidencialidade

1.1. Definición de Información Confidencial. Para os efectos destes Termos, considerarase “**Información Confidencial**” toda información non pública coñecida por calquera das Partes no marco da relación contractual, con independencia do seu formato (físico ou electrónico), incluíndo, **entre outras**:

1.1.1. información económica, fiscal, laboral, contable ou xurídica;

1.1.2. datos empresariais, estratéxicos, comerciais ou de negocio (incluíndo *pricing, roadmaps, know-how*, metodoloxías, modelos, informes e análises);

1.1.3. documentación interna do Cliente ou de Talenom, así como comunicacións, credenciais de acceso e configuracións técnicas;

1.1.4. información técnica ou tecnolóxica (incluíndo especificacións, integracións, arquitectura, API e documentación de sistemas);

1.1.5. datos persoais tratados no marco dos Servizos, sen prexuízo do previsto no correspondente **ATDP** (art. 28 RGPD);

1.1.6. segredos empresariais conforme á **Lei 1/2019**, incluíndo calquera información que teña valor empresarial por ser secreta e fose obxecto de medidas razoables para manter a súa confidencialidade.

A información terá carácter confidencial aínda que non estea expresamente marcada como “confidencial”.

1.2. Deber de confidencialidade e uso limitado. Cada Parte obrígase a manter o segredo e a confidencialidade da Información Confidencial da outra Parte e comprométese a:

1.2.1. non utilizala para fins distintos da adecuada prestación e xestión dos Servizos;

1.2.2. non divulgala a terceiros sen consentimento **previo e por escrito** da Parte titular;

1.2.3. protexela mediante medidas **técnicas e organizativas** razoables e proporcionais, en liña co **artigo 32 do RGPD**, cos principios de **mínimo privilexio e control de accesos**;

1.2.4. limitar o acceso exclusivamente ao persoal propio ou do grupo que **necesite coñecer** a información para os fins do Contrato, asegurando que estea suxeito a deberes de confidencialidade equivalentes;

1.2.5. notificar **sen dilación indebida** á outra Parte calquera incidente de seguridade que afecte á confidencialidade e que chegue ao seu coñecemento, indicando as medidas de mitigación adoptadas. Nada nesta cláusula implica transmisión de titularidade nin concesión de licenza sobre a Información Confidencial.

1.3. Duración e supervivencia. As obrigas de confidencialidade manteranse durante a vixencia do Contrato e **durante 5 anos** dende a súa finalización por calquera causa. No caso de **segredos empresariais** e **datos persoais**, a obriga de confidencialidade **persistirá indefinidamente** mentres a información conserve tal carácter ou ata a súa supresión conforme á normativa aplicable.

1.4. Excepcións. A obriga de confidencialidade non será de aplicación cando a información:

1.4.1. sexa ou pase a ser de **dominio público** sen incumprimento do Contrato;

1.4.2. conste que foi **lexitimamente coñecida** pola Parte receptora con anterioridade á súa comunicación;

1.4.3. fose **obtida dun terceiro** non suxeito a obriga de confidencialidade, de forma lexítima;

1.4.4. sexa **desenvolvida de forma independente** pola Parte receptora sen usar a Información Confidencial da outra Parte;

1.4.5. deba ser revelada por **obriga legal** ou requirimento **xudicial ou administrativo** (incluíndo, a título enunciativo, AEPD, SEPBLAC, AEAT, CNMV ou outros reguladores), sempre que a Parte receptora: (a) o notifique **previamente** á outra Parte e coopere razoablemente para limitar o alcance da divulgación, cando legalmente sexa posible, e (b) divulgue unicamente a **información estritamente necesaria**;

1.4.6. sexa necesaria para a **correcta prestación dos Servizos**, sempre que a comunicación se realice a colaboradores, provedores, subencargados ou subcontratistas suxeitos a obrigas de confidencialidade equivalentes e, de ser o caso, a contrato de encargo conforme ao **art. 28 RGPD**.

O anterior enténdese sen prexuízo do cumprimento dos deberes de segredo profesional e das canles internas de información (“*whistleblowing*”) conforme á **Lei 2/2023**.

1.5. Devolución e destrución. Á finalización do Contrato, e a solicitude da Parte titular, a Parte receptora **devolverá** ou **destruirá** a Información Confidencial e calquera copia, salvo aquela que deba conservarse por **imperativo legal** (p. ex., obrigas mercantís, fiscais ou de *compliance*) ou por **copias de seguridade** xeradas de forma automática, que quedarán **bloqueadas** e accesibles unicamente para efectos de arquivo legal. A Parte receptora facilitará, se se solicita, unha **certificación** razoable de destrución.

1.6. Medidas de protección e remedios. O incumprimento desta cláusula facultará á Parte afectada para **solicitar medidas cautelares** e **requirir o cesamento inmediato** da divulgación ou uso non autorizado, así como a **indemnización de danos e prexuízos** que correspondan conforme a Dereito. En caso de segredos empresariais, serán aplicables as accións e medidas previstas na **Lei 1/2019**.

1.7. Uso anonimizado para fins estatísticos e de mellora. Sen prexuízo do anterior, Talenom poderá utilizar a Información Confidencial do Cliente, **previamente anonimizada ou agregada**, para:

1.7.1. elaborar estudos de mercado, análises sectoriais, informes estatísticos e comparativas (“**benchmarking**”), incluíndo os destinados a clientes e *partners* do grupo Talenom;

1.7.2. mellorar, optimizar ou desenvolver os seus procesos internos, metodoloxías, sistemas, modelos analíticos e ferramentas tecnolóxicas;

1.7.3. adestrar, axustar ou mellorar sistemas de **intelixencia artificial**, modelos algorítmicos ou solucións de automatización, sempre que os datos sexan obxecto de **anonimización efectiva**, sen que sexa posible identificar, directa ou indirectamente, ao Cliente nin a ningunha persoa física;

1.7.4. xerar métricas, indicadores de rendemento e análises contables, fiscais, laborais ou de negocio de carácter agregado.

1.8. Garantía de uso anonimizado. Para estes efectos, Talenom garante que:

1.8.1. aplicará procesos de **anonimización robustos**, de acordo co previsto no **RGPD**, as directrices do **Comité Europeo de Protección de Datos (CEPD)** e as prácticas recoñecidas no sector;

1.8.2. non utilizará información que permita **reidentificar** ao Cliente ou a terceiros;

1.8.3. os resultados obtidos serán **puramente estatísticos**, non atribuíbles ao Cliente;

1.8.4. devandito uso non afectará á confidencialidade nin aos dereitos do Cliente sobre a súa información.

1.9. Aceptación expresa do Cliente para o uso anonimizado. O Cliente reconece e acepta expresamente estes usos, na medida en que se realicen con datos agregados ou anonimizados conforme ao previsto neste apartado e sen que iso supoña tratamento de datos persoais identificables.

2. Protección de datos persoais

2.1. Acordo de Tratamento de Datos Persoais. O tratamento de datos persoais realizarase conforme á normativa aplicable en materia de protección de datos e segundo o previsto no Acordo de Tratamento de Datos Persoais (“**ATDP**”) que se xunta a estes Termos e Condicións e forma parte inseparable do Contrato, de conformidade co artigo 28.3 do RGPD. As Partes comprométese a cumprir as obrigas que lles correspondan en función do rol que ostenten en cada tratamento (responsable, encargado ou corresponsables), debendo o Cliente proporcionar instrucións lícitas, documentadas e compatibles co marco legal.

2.2. Cesión de datos persoais a colaboradores por solicitude do Cliente.

En determinados supostos, Talenom poderá colaborar ou manter acordos comerciais con terceiros que presten servizos complementarios aos seus (os “**Colaboradores**”). Se o Cliente solicita que Talenom facilite o contacto cun Colaborador ou remita datos persoais a devandito Colaborador, polo presente o Cliente autoriza previa e expresamente a Talenom a realizar esa comunicación seguindo as instrucións recibidas. Nestes casos:

2.2.1. *Responsabilidade de Talenom.* A responsabilidade de Talenom limitarase a realizar o envío dilixente dos datos ao Colaborador designado polo Cliente, a

través dunha canle razoable e segura, sen asumir responsabilidade ningunha polo tratamento posterior. Nestes supostos, Talenom actúa **unicamente como canle de envío**, seguindo instrucións do Cliente. A relación co Colaborador e as obrigas derivadas do tratamento dos datos con ese terceiro corresponden **exclusivamente ao Cliente**.

2.2.2. *Responsabilidade do Cliente*. O Cliente será exclusivamente responsable de:

2.2.2.1. determinar a base xurídica e a **lexitimidade** da comunicación de datos ao Colaborador;

2.2.2.2. formalizar a relación xurídica ou comercial co Colaborador (contratos, condicións, acordos de servizo, etc.);

2.2.2.3. subscribir, cando proceda, a documentación esixible en materia de protección de datos, incluíndo acordos de encargo, contratos de coresponsabilidade, ou instrumentos aplicables para transferencias internacionais, se é o caso.

2.2.3. *Exoneración de Talenom*. Unha vez realizada a comunicación ao Colaborador, Talenom non será responsable:

2.2.3.1. do tratamento posterior que o Colaborador realice sobre os datos;

2.2.3.2. do cumprimento do Colaborador en materia de protección de datos;

2.2.3.3. nin dos servizos prestados por este ao Cliente.

2.3. Incumprimento e responsabilidade. O incumprimento das obrigas previstas neste Capítulo facultará á Parte cumpridora a esixir:

2.3.1. o cesamento inmediato da conduta infractora; e

2.3.2. a reparación dos danos e prexuízos que, no seu caso, se lle causasen;

2.3.3. todo iso conforme á normativa aplicable, ao RGPD e aos límites de responsabilidade previstos nestes Termos e Condicións.

2.4. Sancións da AEPD imputables ao Cliente. Cando Talenom sexa obxecto dun requirimento, procedemento, investigación, apercibimento ou sanción por parte da **Axencia Española de Protección de Datos (AEPD)**—ou de calquera outra autoridade de control competente— como consecuencia dun incumprimento do Cliente das súas obrigas en materia de protección de datos (incluíndo a falta de base xurídica, instrucións ilícitas, inexactitude dos datos facilitados, incumprimento de deberes de información, defectos en medidas de seguridade aplicables ao Cliente ou outras condutas atribuíbles ao mesmo), Talenom poderá repercutir integramente ao Cliente:

2.4.1. o importe da sanción, multa ou medida correctiva imposta;

2.4.2. os gastos razoables de defensa, asistencia xurídica, auditoría ou consultoría derivados do procedemento;

2.4.3. calquera dano ou prexuízo acreditado que sufrise Talenom como consecuencia directa de devandito incumprimento.

2.4.4. Para estes efectos, Talenom acreditará a relación causal entre o incumprimento do Cliente e a actuación da autoridade de control. A repercusión realizarase conforme á normativa aplicable e aos límites de responsabilidade previstos nestes Termos e Condicións.

Capítulo VII – Outras disposicións legais

1. Subcontratación e cesión do Contrato

1.1. Subcontratación. Talenom poderá subcontratar a execución de tarefas ou partes dos Servizos cando resulte necesario para a súa correcta prestación, sen que iso altere a súa responsabilidade fronte ao Cliente conforme a estes Termos. A subcontratación non implica cesión do Contrato. Cando o subcontratista deba acceder a datos persoais, a súa intervención rexeráse polo ATDP e o art. 28 RGPD (subencargados), debendo cumprirse as garantías aplicables.

1.2. Cesión do Contrato. O Cliente non poderá ceder total nin parcialmente o Contrato, nin os dereitos ou obrigas derivados do mesmo, sen o consentimento previo e por escrito de Talenom. Talenom poderá ceder o Contrato a entidades do seu grupo ou no marco de operacións societarias (fusión, escisión, reorganización, transmisión de negocio), sen necesidade de recadar o consentimento do Cliente, salvo prohibición legal.

2. Forza maior

2.1. Ningunha das Partes será responsable polo incumprimento ou atraso cando sexa consecuencia dun suposto de forza maior, incluíndo, a título enunciativo: actos de autoridade, folgas ou peches patronais, desastres naturais, incendios, accidentes, cortes ou fallos xeneralizados de subministracións, telecomunicacións, hardware ou software, erros ou atrasos de bancos ou autoridades, interrupcións de conexións ou da facturación electrónica, ciberincidentes de terceiros, ou outras causas fóra do control razoable da Parte afectada.

2.2. Mentres dure a forza maior, as obrigas afectadas quedarán suspendidas. A Parte afectada notificará á outra sen dilación o inicio e o fin do evento e adoptará medidas razoables de mitigación. Se a situación se prolonga máis de 45 días, calquera das Partes poderá resolver os Servizos afectados, sen responsabilidade, mediante aviso escrito.

3. Acordo

3.1. Acordo íntegro. O Contrato constitúe o acordo íntegro entre as Partes en relación cos Servizos obxecto do mesmo e substitúe e deixa sen efecto calquera acordo, negociación ou entendemento previo, xa sexa verbal ou escrito, que existise entre as Partes sobre dita materia. En particular, quedan sen efecto calquera comunicación, proposta, orzamento, correos electrónicos ou manifestacións anteriores que non se atopen expresamente incorporados aos Documentos de Contratación.

3.2. Nulidade parcial. Se algunha disposición destes Termos fose declarada nula, inválida ou inaplicable, total ou parcialmente, iso non afectará á validez do resto. As Partes negociarán de boa fe a súa substitución por outra válida que manteña, na medida do posible, a súa finalidade orixinal.

3.3. Renuncia. A falta de exercicio por calquera das Partes dun dereito ou facultade recoñecidos no Contrato non se considerará renuncia, nin impedirá o seu exercicio posterior.

4. Non captación

4.1. Restricións na contratación de persoal. Durante a vixencia do Contrato e durante os seis (6) meses seguintes á súa finalización, ningunha das Partes poderá contratar, directa ou indirectamente, e sen consentimento previo e por escrito da outra Parte: (i) empregados da outra Parte; nin (ii) terceiros que colaborasen de forma activa na prestación dos Servizos.

4.2. Salvo acordo expreso en contrario, o incumprimento dará dereito á Parte prexudicada a percibir, en concepto de compensación, un importe equivalente a seis (6) meses de salario bruto da persoa contratada.

4.3. Esta restrición non será aplicable cando a relación laboral da persoa afectada rematase por decisión unilateral da empresa empregadora orixinal, e non por iniciativa da persoa traballadora.

5. Lexislación e xurisdición

5.1. Lexislación aplicable. O Contrato rexerese e interpretase conforme á lexislación española.

5.2. Resolución de conflitos. Para a resolución de conflitos derivados do Contrato, as Partes sométense expresamente aos Xulgados e Tribunais de Barcelona, salvo que a normativa imperativa dispoña outra cousa.